

Zaaknummer: 149884 PH

Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging:

De Roosendaalse Volkstuin Vereniging, gevestigd in de gemeente Roosendaal, zoals deze luiden na het passeren van de akte van statutenwijziging op 17 maart 2015 verleden voor mr. P.I.J.M de Lepper, notaris met plaats van vestiging Bergen op Zoom.

Statuten-----

Definities van begrippen-----

Artikel 1-----

De in deze statuten gehanteerde begrippen zijn hieronder omschreven:-----

- *Algemene Leden Vergadering (hierna ook: “(de) ALV”)*:-----
 het hoogste gezags- en beleidsorgaan van de vereniging. In deze -----
 vergadering worden door de leden de jaarstukken van het bestuur -----
 behandeld;-----
- *Bestuur*:-----
 het door de ALV ingestelde orgaan met de daarin door de ALV benoemde -
 leden, met het besturen van de vereniging;-----
- *Tuincommissie*:-----
 Een commissie, die namens het bestuur de leiding heeft over de dagelijkse -
 gang van zaken op een tuincomplex van de RVV.-----
- *Lid*:-----
 een meerderjarig, natuurlijk persoon die het bestuur in zijn -----
 ledenadministratie heeft ingeschreven;-----
- *Erelid*:-----
 een door de ALV aan een lid op grond van verdienste toegekende status. ---
 Een erelid is vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse contributie;-----
- *Huurder*:-----
 een lid dat tegen het betalen van huur en borgsom tuiniert;-----
- *Kandidaat-huurder*:-----
 een lid die langs de daarvoor geldende procedure de wens kenbaar heeft ----
 gemaakt een tuin te willen huren en als zodanig in de administratie van de -
 RVV is opgenomen;-----
- *Aspirant-huurder*:-----
 een lid met wie een tijdelijke huurovereenkomst is aangegaan voor de duur
 een bepaalde proefperiode;-----
- *Huishoudelijk Reglement*:-----
 een beleidsdocument waarin statutaire bepalingen kunnen zijn uitgewerkt en
 dat regels kan bevatten ter aanvulling op de statuten, mits die niet in strijd --
 zijn met de statuten.-----
- *Begunstiger*:-----
 een natuurlijk persoon of rechtspersoon die de vereniging geldelijk of in ---
 natura steun verleent.-----

Tot slot:-----

Overall waar in deze statuten de mannelijke persoonsaanduiding wordt gebezigd, ----
 wordt steeds zowel een mannelijk als een vrouwelijk persoon bedoeld.-----

Naam -----

Artikel 2-----

De vereniging draagt de naam: **De Roosendaalse Volkstuin Vereniging** en heeft ---
haar zetel in de gemeente Roosendaal. -----

Doel-----

Artikel 3-----

1. Het uitoefenen en bevorderen van het tuinieren als amateur in de ruimste zin des woords.-----
2. De vereniging wil dit doel bereiken door: -----
 - a. het onderhouden van terreinen, bedoeld als volkstuin; -----
 - b. het verwerven van overheidssteun;-----
 - c. het organiseren van voorlichting, cursussen, excursies, lezingen, -----
voordrachten, tentoonstellingen, beschikbaar stellen van lectuur en verlenen
van steun en bijstand aan haar leden; -----
 - d. de leden in de gelegenheid te stellen om ten behoeve van en voor rekening -
van de leden aankopen van tuinbenodigdheden te doen; -----
 - e. het samenwerken met gelijkgerichte verenigingen;-----
 - f. andere middelen die bijdragen aan het doel. -----

Ledenadministratie -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur beslist over het toekennen van het lidmaatschap.-----
2. Het bestuur houdt een register bij waarin van ieder lid is opgenomen: -----
 - datum van inschrijving; -----
 - naam, adres en geboortedatum; -----
 - IBAN-rekeningnummer; -----
 - telefoon en indien mogelijk e-mailadres. -----
 - of het lid huurder is en per wanneer dat het geval is; -----
 - vermelding van het tuinnummer/de tuinnummers;-----
 - grootte van de tuin(en); -----
 - of het lid kandidaat huurder is;-----
 - of iemand aspirant huurder is;-----
 - of het lid heeft gekozen voor een lidmaatschap zonder tuin;-----
 - of aan iemand het erelidmaatschap is toegekend. -----

Einde lidmaatschap -----

Artikel 5-----

1. Het lidmaatschap van eindigt door:-----
 - overlijden van het lid; -----
 - opzegging door het lid;-----
 - opzegging door het bestuur; -----
 - ontzetting. -----
2. Einde van het lidmaatschap als gevolg van opzegging door het lid is op -----
eenendertig december van het jaar waarin opzegging plaatsvindt, mits dit -----
tenminste vóór een december per brief, e-mail of telefonisch aan het secretariaat
van de vereniging is medegedeeld. -----
De telefonische opzegging is rechtsgeldig als de secretaris de opzegging -----
schriftelijk heeft bevestigd. -----
In bijzondere gevallen kan het bestuur ten gunste van het lid hiervan afwijken. --
3. Einde van het lidmaatschap als gevolg van opzegging door het bestuur van de --

vereniging is op eenendertig december van het jaar waarin opzegging -----
 plaatsvindt, mits het bestuur dit tenminste vóór een december per brief aan het --
 lid heeft medegedeeld.-----

Opzegging door het bestuur kan alleen plaatsvinden wanneer:-----

- een lid heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap, bij de -----
 statuten gesteld, te voldoen;-----
- een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; -----
- redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap
 te laten voortduren.-----

In bijzondere gevallen kan de beëindiging van het lidmaatschap met -----
 onmiddellijke ingang plaatsvinden, dat wil zeggen: op de datum die vermeld is -
 op de brief waarin het bestuur de opzegging aan het lid mededeelt.-----

4. Wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de -----
 vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, kan -----
 ontzetting uit het lidmaatschap worden uitgesproken door het bestuur na -----
 ingebrekestelling, waarbij het lid in de gelegenheid wordt gesteld binnen -----
 veertien dagen alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.-----
5. In het huishoudelijk reglement worden opgenomen: de voorwaarden waaronder -----
 het bestuur kan besluiten het lidmaatschap op te zeggen, de voorwaarden -----
 waaronder het bestuur kan besluiten tot ontzetting uit het lidmaatschap en de ----
 procedure waarmee uitvoering wordt gegeven aan het besluit, inclusief een -----
 bezwaarregeling voor het door het besluit getroffen lid.-----
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt als gevolg -----
 van opzegging door het lid of het bestuur, blijft de jaarlijkse bijdrage aan -----
 contributie en huur - wanneer het een huurder betreft - verschuldigd, tenzij het --
 bestuur anders beslist.-----

Verzwarend van het lidmaatschap-----

Artikel 6-----

Wanneer krachtens een besluit van de ALV of van het bestuur de verplichtingen ----
 verbonden aan het lidmaatschap zijn verzwamd, kan het lid binnen vier weken nadat
 het bestuur hem de verzwarend schriftelijk heeft medegedeeld, zijn lidmaatschap ----
 door opzegging met onmiddellijke ingang beëindigen. Het bepaalde in artikel 5 lid 4
 is dan niet van toepassing.-----

Het vorenstaande geldt niet als de verzwarend een verplichting/verplichtingen van ---
 geldelijke aard betreft/betreffen.-----

Geschillen en klachten-----

Artikel 7-----

1. Voor geschillen of klachten stelt het bestuur uit de leden een commissie in om te -----
 bemiddelen of het bestuur te adviseren omtrent een te nemen besluit.-----
2. Het advies wordt schriftelijk medegedeeld.-----
3. Voor het bestuur is het advies zwaarwegend, dat wil zeggen dat het bestuur ----
 alleen een van het advies afwijkend besluit neemt, als het daarvoor gegronde ----
 redenen heeft, die vermeld worden wanneer het bestuur zijn besluit mededeelt. ---

Verplichtingen van de leden-----

Artikel 8-----

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie.-----
2. De jaarlijkse contributie wordt elk jaar in de ALV vastgesteld.-----

Verplichtingen van de huurders-----

Artikel 9-----

1. De hoogte van de huur en de borgsom van de tuin(en) worden jaarlijks in de ALV bepaald.-----
2. Het bestuur bepaalt de termijn waarin de huursom en borgsom aan de vereniging moeten zijn voldaan.-----
3. De borgsom wordt aan het lid aan het einde van het huurcontract terugbetaald, -- mits de tuin dan in zodanige staat verkeert dat ze zonder meer opnieuw kan ----- worden verhuurd.-----

Bestuur-----Artikel 10-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste zeven leden.-----
2. Uit iedere tuincommissie worden twee leden voorgedragen ter benoeming in het bestuur.-----
Aan deze voordracht wordt het bindend karakter ontnomen wanneer twee/derde van de in de vergadering aanwezige leden bij schriftelijke stemming zich heeft - uitgesproken voor ongedaan maken van de bindende voordracht. Is geen ----- voordracht gemaakt of de ALV besloot tot het ontnemen van het bindende ----- karakter, dan is de ALV vrij in de keus.-----
3. Over de leden die door het bestuur en/of door tenminste tien leden worden ----- voorgedragen voor de functies van voorzitter, secretaris of penningmeester ----- wordt schriftelijk gestemd.-----
In het geval er meer voordrachten zijn voor één bepaalde functie, dan wordt het lid met de meeste stemmen in de functie benoemd.-----
4. De personen die worden voorgedragen voor toetreding tot het bestuur, worden -- bij oproeping voor de ALV bekend gemaakt.-----
5. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden na te zijn verkozen door de - ALV in functie benoemd.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----Artikel 11-----

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de ALV worden ontslagen.-----
2. Het betrokken bestuurslid heeft het recht de ALV, waarin over het ontslag wordt beslist, tijdens de behandeling van het ontslag bij te wonen en aldaar te zijner --- verdediging het woord te voeren.-----
Hij heeft echter geen stemrecht.-----
3. Voor het besluit van de ALV tot ontslag is een volstrekte meerderheid van de --- uitgebrachte geldige stemmen vereist.-----

Zittingsduur bestuurslid en tussentijdse benoeming-----Artikel 12-----

1. Elk bestuurslid treedt drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het ----- bestuur op te maken rooster van aftreding.-----
De aftredende is terstond herkiesbaar.-----
2. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.-----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:-----
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;-----
 - b. door bedanken.-----

Bestuursfuncties, besluitvorming van het bestuur, vertegenwoordiging-----

Artikel 13 -----

1. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen gezamenlijk het dagelijks -----
bestuur. -----
2. De secretaris zorgt er voor dat van elke vergadering een verslag wordt gemaakt -
dat na vaststelling in de eerstvolgende vergadering door de voorzitter en de -----
secretaris wordt ondertekend.-----
3. Het bestuur vergadert zo vaak als noodzakelijk is, doch tenminste één maal per -
drie maanden. -----
4. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien tenminste de helft van het -----
voltallige bestuur aanwezig is. -----
Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. -----
Bij het staken van de stemmen beslist de voorzitter.-----
5. Indien het aantal bestuursleden is afgenomen tot minder dan zeven, blijft het ----
bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een ALV te -----
beleggen, waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. -----
6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van
taken te laten uitvoeren door commissies die door het bestuur worden ingesteld -
en waarvan de leden door het bestuur worden benoemd.-----
7. Het bestuur behoeft goedkeuring van de ALV voor het besluiten tot:-----
 - a. het huren, verhuren of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen van --
onroerende goederen, uitgezonderd het aan de leden verhuren van gedeelten
van de tuincomplexen; -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een bankkrediet
wordt verleend; -----
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, waaronder niet is begrepen het uitzetten
van gelden bij banken; -----
 - d. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale -----
procedures, doch met uitzondering van maatregelen die leiden tot -----
conservatoir beslag, alsmede van het nemen van die rechtsmaatregelen, die
geen uitstel kunnen lijden; -----
 - e. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten; -----
 - f. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van
registergoederen of het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging -
zich als borg, mede-schuldenaar of zekerheidstelling van een schuld van een
derde verbindt.-----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep -
worden gedaan. -----
8. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----
 - a. het bestuur; -----
 - b. door het dagelijks bestuur voor zaken genoemd onder lid 7;-----
 - c. door de voorzitter met de secretaris en/of de penningmeester voor alle -----
andere zaken; -----
 - d. door de voorzitter, of bij diens ontstentenis de secretaris, bij -----
gerechtspedures, na daartoe verkregen schriftelijke machtiging van het --
bestuur. -----
9. Na daartoe strekkend besluit van het bestuur kan banktegoed worden -----
opgenomen, waarvoor aan de bank een verzoek tot beschikbaar stelling van de -
gevraagde middelen dient te zijn voorzien van de handtekeningen van voorzitter,

secretaris en penningmeester.-----

Het bestuur kan besluiten daartoe in de plaats van de voorzitter, secretaris of ----
penningmeester een ander bestuurslid te machtigen.-----

Artikel 14 -----

1. De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en de ALV en houdt toezicht op de
uitvoering van genomen besluiten. -----
2. De secretaris is verantwoordelijk voor de (leden)administratie en de -----
correspondentie, alsmede voor de verslaglegging van de vergaderingen en de ---
voor de vergaderingen benodigde stukken.-----
3. De penningmeester beheert de verenigingsgelden en bereidt het financiële beleid
van het bestuur voor. -----
4. De taken van de overige bestuursleden worden in onderling overleg verdeeld. ---
5. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur dat belast
is met de voorbereiding van de vergaderingen en zaken behartigt die geen uitstel
tot de eerstkomende bestuursvergadering verdragen. -----

Jaarverslag, rekening en verantwoording -----

Artikel 15 -----

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig ---
aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen --
kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur brengt in een ALV binnen zes maanden na afloop van het -----
verenigingsjaar zijn jaarverslag uit en geeft, onder overlegging van een balans en
een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over het in het -----
afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. -----
Ieder lid kan deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur -----
vorderen.-----
4. De ALV benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van twee personen, die --
geen deel uitmaken van het bestuur; deze commissie is belast met het onderzoek
van de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt verslag uit van ---
haar bevindingen aan de ALV. -----
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere -----
boekhoudkundige kennis, dan kan de in lid 4 genoemde commissie zich laten ---
bijstaan door een deskundige. -----
Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te
verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage te -----
verschaffen in de boeken en bescheiden der vereniging. -----
6. Na goedkeuring door de ALV van het jaarverslag en de rekening en -----
verantwoording, wordt décharge verleend aan het bestuur.-----
7. Indien geen goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt verleend, ---
wordt door de ALV een andere commissie uit de leden benoemd, bestaande uit -
tenminste drie personen, welke commissie een nieuw onderzoek doet van de ----
rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als -
de eerder benoemde commissie. -----
Binnen vier weken na de benoeming brengt de commissie verslag uit van haar --
bevindingen aan de ALV. -----
Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de ALV al die -----
maatregelen, welke door haar in het belang van de vereniging noodzakelijk ----

worden geacht.-----

8. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar lang te bewaren. -----

ALV -----

Artikel 16 -----

1. Aan de ALV komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een ALV gehouden. -----
In deze vergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het jaarverslag, alsmede de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 15, met het verslag van de in dit artikel bedoelde commissie; -----
 - b. de begroting voor het volgende verenigingsjaar; -----
 - c. de benoeming van de in artikel 15 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar; -----
 - d. voorziening in eventuele vacatures; -----
 - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. -----
3. Andere ledenvergaderingen worden gehouden zo vaak als het bestuur dit wenselijk of noodzakelijk acht. -----
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste één tiende gedeelte van de leden, met opgave van de te behandelen onderwerpen, verplicht tot het bijeenroepen van een ledenvergadering binnen een termijn van vier weken. -----
Indien binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven aan het verzoek, kunnen de verzoekers zelf tot het bijeenroepen overgaan, door oproeping overeenkomstig artikel 20 of met een oproep in de plaatselijke media. -----

Toegang en stemrecht -----

Artikel 17 -----

1. Tot de ALV hebben, naast leden, ook begunstigers van de vereniging toegang. --
2. Bestuursleden, verkerende in een situatie van schorsing, ontzetting of ontslag, hebben geen toegang tot een ledenvergadering, behalve tijdens de behandeling van een van bovengenoemde situaties. -----
3. Over toegang van andere dan in lid 1 bedoelde personen, wordt door het bestuur per geval beslist. -----
4. Ieder lid heeft één stem. -----
5. Een begunstiger die tevens lid is kan aan zijn status van begunstiger geen rechten ontlenen en aan hem kunnen geen rechten worden toegekend die het lidmaatschap te buiten gaan. -----
6. Een stemgerechtigde kan zijn stem door een andere stemgerechtigde laten uitbrengen wanneer hij deze persoon daartoe schriftelijk heeft gemachtigd en het bestuur van die machtiging op de hoogte heeft gesteld. -----
Een lid kan slechts gemachtigd zijn voor één ander lid. -----

Voorzitterschap, notulen-----

Artikel 18 -----

1. De ALV'en worden geleid door de voorzitter van de vereniging of diens plaatsvervanger. -----
Ontbreken zowel de voorzitter als diens plaatsvervanger, dan treedt één der andere door het bestuur aan te wijzen bestuursleden als voorzitter op. -----

- Wordt ook op deze wijze niet voorzien in het voorzitterschap, dan zal de -----
vergadering daarin zelf voorzien. -----
2. Van het in de ALV behandelde wordt een verslag gemaakt dat na goedkeuring in de eerstvolgende ALV door voorzitter en secretaris wordt ondertekend. -----
 3. Zij die de vergadering bijeenroepen, kunnen notarieel proces-verbaal van het ---
verhandelde laten opmaken. Het verslag van de vergadering of het proces- -----
verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

Besluitvorming van de ALV -----

Artikel 19 -----

1. Het ter ALV uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een -
stemming is beslissend. -----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel de juistheid daarvan
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de -
vergadering dit verlangt. -----
3. Wanneer het door de voorzitter uitgesproken oordeel niet betreft een hoofdelijke
of schriftelijke stemming, kan een lid onmiddellijk na het uitspreken van het ----
oordeel het oordeel betwisten. Dan vindt een nieuwe beraadslaging plaats. -----
4. Door de nieuwe stemming/beraadslaging vervallen de rechtsgevolgen van het ---
oordeel op basis van de eerste stemming/beraadslaging. -----
5. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van
de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de -----
uitgebrachte stemmen. -----
6. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.----
7. Indien door middel van stemming één lid moet worden gekozen uit een aantal --
leden, waarbij op niemand de volstrekte meerderheid aan stemmen is -----
uitgebracht, dan wordt een tweede stemming gehouden, waarbij stemmen -----
kunnen worden uitgebracht op de twee leden op wie de meeste en de op één na -
meeste stemmen zijn uitgebracht. -----
In het geval de stemmen staken, wordt op basis van loting beslist. -----
8. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet de verkiezing van personen
raakt, dan is het verworpen. -----
9. Alle stemmingsen, niet handelende over personen, geschieden mondeling, tenzij
de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht, of een lid schriftelijke ----
stemming verlangt. -----
10. Over personen wordt schriftelijk gestemd. -----
11. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
12. Besluitvorming bij acclamatie – mits op voorstel van de voorzitter – is mogelijk,
tenzij een of meer stemgerechtigden hoofdelijke stemming verlangen. -----
13. De besluiten van de ALV zijn bindend voor alle leden vanaf de eerste dag van de
maand, volgende op die waarin het desbetreffende besluit is genomen, tenzij in -
het besluit zelf een andere datum is bepaald. -----
14. Op de ALV kunnen geen besluiten worden genomen die niet op de agenda -----
voorkomen. -----

Bijeenroeping ALV, agenda-----

Artikel 20 -----

1. De ALV wordt bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het hiervoor in -
artikel 16 lid 4 bepaalde. -----
De oproeping geschiedt aan leden door middel van oproeping per -----

mededelingenblad, brief of langs elektronische weg, te verzenden door de -----
 voorzitter of secretaris, aan de e-mailadressen van de leden volgens het -----
 ledenregister van de ledenadministratie en voor de leden zonder e-mailadres aan
 het huisadres.-----

Bij het versturen van e-mail wordt om ontvangst- of leesbevestiging gevraagd. --
 De termijn voor oproeping bedraagt tenminste vier weken, tenzij onderwerpen --
 behandeld dienen te worden die bij uitstel in het nadeel van de vereniging -----
 zouden werken.-----

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd
 het bepaalde in artikel 21.-----
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot
 het uitbrengen van één tiende gedeelte der stemmen, is het bestuur verplicht een
 opgegeven punt op de agenda van de ALV te plaatsen, mits zodanig verzoek ---
 wordt ontvangen tenminste zestien dagen vóór de vergadering, de dag van -----
 ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 21-----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan -
 door een besluit van de ALV, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat ----
 aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor -----
 oproeping tot een dergelijke vergadering moet tenminste vier weken bedragen. --
2. Bij de oproep tot de ALV ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging,
 wordt een afschrift van de voorgedragen wijzigingen gevoegd.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee derde van de -----
 uitgebrachte stemmen.-----

Artikel 22-----

1. Een statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is -----
 opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.-----
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----
 gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel ---
 binnen het gebied waar de vereniging haar zetel heeft.-----

Ontbinding-----

Artikel 23-----

1. Onverminderd het overigens in artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek -----
 bepaalde, kan de vereniging worden ontbonden door een besluit van de ALV. ---
2. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 21 is alsdan van overeenkomstige
 toepassing.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de ALV anders mocht -----
 besluiten.-----
4. Het batig saldo na vereffening vervalt aan diegenen die ten tijde van het besluit -
 tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot
 ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden --
 gegeven.-----

Algemeen huishoudelijk reglement-----

Artikel 24-----

1. De ALV zal een huishoudelijk reglement vaststellen.-----
2. Het huishoudelijk reglement kan door de ALV worden gewijzigd of aangevuld -
 met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebracht -----

stemmen.-----

3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook niet waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.-----

Slotbepaling-----

Artikel 25 -----

In alle gevallen waarin noch deze statuten noch de wettelijke bepalingen omtrent-----
rechtspersonen/vereniging (met inbegrip van de bepalingen van regelend recht) -----
voorzien, beslist de ALV, tenzij het een aangelegenheid betreft die valt onder het ----
begrip “bestuur” in welk geval het bestuur beslist. -----